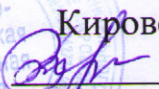


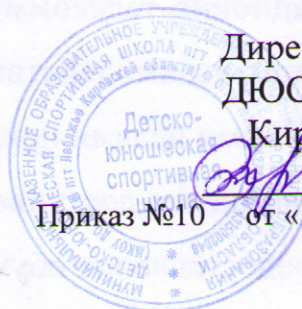
**Муниципальное казенное образовательное учреждение
дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа
пгт Лебяжье Кировской области**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ ДО
ДЮСШ пгт Лебяжье
Кировской области

 М.Б. Теплых

Приказ №10 от «06» апреля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном режиме обучения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для организации дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью.

1.2. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- ✓ Федеральный закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ».
- ✓ Устав МКОУ ДО ДЮСШ пгт Лебяжье Кировской области
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года N 41 Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы

образовательных организаций дополнительного образования детей"

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются образовательные технологии реализуемые с применением информационно-телекоммуникативных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей

1.4. Главными целями применения ДОТ являются:

- ✓ Повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- ✓ Предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ непосредственно по их месту жительства или временного пребывания (нахождения).

1.5. Формы ДОТ: электронная почта, дистанционные конкурсы, олимпиады, дистанционное самообучение в Интернете, видеоконференции, on-line тестирование, Интернет-уроки, надомное обучение с дистанционной поддержкой, вебинары, skype-общение, облачные сервисы и т.д. педагоги дополнительного образования могут использовать в образовательной деятельности.

В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, мастер-класс, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронными книгами, просмотр видео-лекций, просмотр мастер-классов тренеров-преподавателей, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2. Общий порядок организации дистанционного обучения.

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения в образовательном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами учреждения в соответствии с общим порядком реализации дополнительных общеобразовательных программ, установленным

законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения обеспечивается доступ обучающихся, тренеров-преподавателей к информационной – коммуникационной сети Интернет.

2.4. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее материалы), которые обеспечивают в соответствии с программой:

- ✓ Организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- ✓ Методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами материалов могут быть:

- ✓ Текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
- ✓ Звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);
- ✓ Мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения

определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.5. Организация дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью:

- ✓ Приказом директора определяются объединения, выведенные на дистанционное обучение;
- ✓ Дистанционные занятия размещаются на официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение», ссылки на занятия размещаются в официальной группе учреждения «Вконтакте».

3. Функции администрации образовательной организации при организации дистанционного обучения.

3.1. Директор учреждения:

- ✓ Контролирует соблюдение работниками образовательной организации режима работы.
- ✓ Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ посредством дистанционного обучения.
- ✓ Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают учреждение.

3.2. Методист образовательного учреждения:

- ✓ Организует образовательную деятельность.
- ✓ Оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам при переходе на ДОТ.
- ✓ Контролирует выполнение дополнительных общеобразовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.

- ✓ Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью.

4. Функции педагогических работников при организации дистанционного обучения.

- 4.1. С целью прохождения дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме педагоги дополнительного образования применяют разнообразные формы дистанционного обучения.
- 4.2. По запросу родителей (законных представителей) педагоги информируют об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.

5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

- 5.1. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных занятий, добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.
- 5.2. Связь обучающегося с педагогом дополнительного образования поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, через мессенджеры и личные страницы в социальных сетях.
- 5.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.
- 5.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в учреждении.

- 6.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- ✓ Рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером, web-камерой, микрофоном, локальной сетью с выходом в Интернет.

6.2. Техническое обеспечение обучающегося использующего ДОТ:

- ✓ Персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- ✓ Канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

6.3. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он может получать на электронный носитель или в печатном виде по согласованию с тренером-преподавателем дополнительного образования.

7. Порядок ознакомления тренеров-преподавателей, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением.

7.1. Директор на педагогическом совете проводит ознакомление тренеров-преподавателей с Положением.

7.2. Тренеры-преподаватели дополнительного образования проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.

7.3. Тренеры-преподаватели дополнительного образования на родительских собраниях проводят разъяснительную работу по данному Положению, факты проведенной разъяснительной работы фиксируют в протоколе родительского собрания.

7.4. Информация о режиме работы учреждения в дни организации дистанционного обучения размещается на информационном стенде и официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение», официальной группе учреждения «Вконтакте».